



APRESENTAÇÃO

O 2º Seminário de Compras Públicas surge como uma iniciativa estratégica para fortalecer a atuação dos servidores públicos que lidam com contratações, licitações e gestão de contratos. Em um momento de consolidação da Nova Lei de Licitações (Lei nº 14.133/21), este evento representa uma oportunidade de formação e atualização técnica de alto nível, com temas voltados à eficiência, segurança jurídica e planejamento nas contratações públicas.

Durante três dias, especialistas renomados vão conduzir palestras e capacitações que abrangem desde a liderança e a fase preparatória da contratação até os desafios da gestão contratual e a motivação dos profissionais que atuam na área. Além da abordagem técnica, o seminário também busca valorizar o papel do servidor público e proporcionar um espaço de troca de experiências e fortalecimento institucional.

POR QUE PARTICIPAR?

Participar deste seminário é se comprometer com a excelência no serviço público. É compreender os impactos das contratações públicas bem planejadas, dominar as exigências legais da nova lei e garantir que as entregas do setor público estejam alinhadas com os princípios da eficiência, economicidade e legalidade. Além disso, é uma oportunidade de aprender com quem entende do assunto, trocar experiências com colegas da área e voltar para a rotina de trabalho com uma nova visão, mais técnica e segura.

PARA QUEM É O SEMINÁRIO?

O evento é destinado a servidores públicos que atuam direta ou indiretamente com contratações públicas, incluindo membros de comissões, pregoeiros, agentes de contratação, gestores e fiscais de contrato, além de profissionais dos setores administrativos, jurídicos e financeiros que estejam envolvidos nas etapas de planejamento, execução e controle das aquisições públicas.



PROGRAMAÇÃO

1º DIA: 13/08/2025

07h30 – 08h00 - Credenciamento

08h00 – 08h30 - Abertura do evento + Palavras iniciais do coordenador científico

08h30 – 10h00

Tema: LIDERANÇA - Abertura: Propósito e Inspiração

Palestra inicial de abertura, com reflexões sobre liderança pública. O convite é claro: ser um agente de transformação nas contas públicas.

Professor: Francisney Liberato

10h00 – 10h30: COFFEE BREAK

10h30 – 12h00

Tema: Planejamento das Contratações Públicas – Da Teoria à Prática

Do PCA ao TR, passando por DFD, ETP, riscos e formação de equipes. Uma jornada aprofundada pelas etapas que definem a qualidade de toda contratação pública

Professor: Leandro Matsumota

12h00 – 14h00: ALMOÇO

14h00 - 16h00

Tema: Planejamento das Contratações Públicas – Da Teoria à Prática

Professor: Leandro Matsumota

16h00 – 16h30: COFFEE BREAK

16h30 - 18h00

Tema: Planejamento das Contratações Públicas – Da Teoria à Prática

Professor: Leandro Matsumota

2º DIA: 14/08/2025

08h00 – 10h00

Tema: Responsabilidade e Responsabilização dos Agentes Públicos

Quem responde por falhas nas licitações e contratações diretas? Uma análise direta e clara sobre os papéis e responsabilidades de Pregoeiros, Agentes de Contratação, Comissões e Equipes de Apoio.

Professor: Sender Sil

10h00 – 10h30: COFFEE BREAK



10h30 – 12h00

Tema: Lei nº 14.133/21 na Prática: Seleção do Fornecedor e Contratação Direta

Uma análise detalhada da fase de seleção do fornecedor (Pregão x Concorrência, modos de disputa, critérios de julgamento, recursos, PNCP) e também da contratação direta (dispensa, inexigibilidade, fundamentação legal e procedimentos).

Professor: Jamil Manasfi

12h00 – 14h00: ALMOÇO

14h00 - 16h00

Tema: Lei nº 14.133/21 na Prática: Seleção do Fornecedor e Contratação Direta

Professor: Jamil Manasfi

16h00 – 16h30: COFFEE BREAK

16h30 - 18h00

Tema: Lei nº 14.133/21 na Prática: Seleção do Fornecedor e Contratação Direta

Professor: Jamil Manasfi

3º DIA: 15/08/2025

08h00 – 10h00

Tema: Gestão e Fiscalização de Contratos Administrativos

Formação para Gestores e Fiscais de Contrato, com conteúdo sobre prazos, fiscalização, alterações contratuais, responsabilidades e boas práticas, tudo à luz da Lei 14.133/21 e da IN 5/2017.

Professora: Priscilla Vieira

10h00 – 10h30: COFFEE BREAK

10h30 – 12h00

Tema: Gestão e Fiscalização de Contratos Administrativos

Professora: Priscilla Vieira

12h00 – 14h00: ALMOÇO

14h00 - 16h00

Tema: Encerramento: Energia, Inspiração e Propósito

Depois de três dias de intenso conteúdo técnico, uma palestra pensada para reenergizar os participantes, valorizar a missão do servidor e celebrar o papel de quem atua com ética, responsabilidade e entrega nas contas públicas.

Professora: Maila Andrade

16h00 – 16h30: COFFEE BREAK

16h30 - 17h30

TALK SHOW - CONVIDADOS ESPECIAIS



PALESTRANTES



JAMIL MANASFI - COORDENADOR TÉCNICO E PALESTRANTE

Mestrando em Gestão Pública e Liderança com especialização em Direito Administrativo da Universidad Europea Del Atlantico; Bacharel em Direito e Administração Pública; MBA em Licitações e Contratos; MBA em Gestão Pública; Especialista em Metodologia do Ensino Superior; Professor e Orientador de TCC dos MBAs em Licitações e Contratos da Faculdade Polis Civitas - PR, Pós-Graduação NAVIGARI- MA, Pós-Graduação UNYPÚBLICA, Escola Mineira de Direito – EMD; Faculdade Baiana de Direito, GranCursos, CERS, Faculdade Católica de Rondônia e Centro Universitário São Lucas – RO; Autor dos Livros: Regulamentação Municipal Lei nº 14.133/21, PREGOEIROS E AGENTES DE CONTRATAÇÃO – Desvendando a Lei nº14.133/2021 em Perguntas e Respostas (Coordenador) e Nova Lei de Licitações e Contratos Administrativos – Estudos em homenagem ao Professor Ronny Charles Lopes de Torres, artigos e e-books jurídicos sobre licitações, contratos administrativos; Professor do Grupo Negócios Públicos - NP, ICOGESP, CAPACCITAR Treinamentos, Public Thinker Treinamentos e Capacitações, NOVALICITA Treinamentos, CATE Soluções e Treinamentos, Elo Eventos, INOVE Treinamentos, Exceller Treinamentos, CEAP Brasil, Instituto de Estudos Jurídicos e Diálogo Constitucionais - IDECON; Servidor de carreira da Prefeitura Municipal de Porto Velho – RO; Pregoeiro Oficial do CRA-RO; Palestrante e Instrutor na área de licitações e contratos, planejamento das contratações e formação de pregoeiros; Professor convidado da Academia Militar das Agulhas Negras, Universidade de São Paulo – USP, Ministério Público do Pará - MPPA e Escola Cooperativa da FIOCRUZ; Membro Especial da Ordem dos Pregoeiros e Agentes de Contratações da Paraíba, Membro da Associação Nacional de Pregoeiros e Agentes de Contratação – ANPPME, Membro da Rede Governança Brasil e Presidente da Rede de Pesquisa Avançada em Licitações e Contratos - REPALC. Participação em Grades eventos como Congresso Brasileiro de Pregoeiros – CPB, Pregão Week, Pregoeiros Summit, SummitGov, Seminário Nacional de Compras Públicas – SENACOP, Congresso Brasileiro Elo Consultoria de Licitações e Contratos, Seminário Avançado: Aplicação e Operacionalização da Lei nº14.133/21 em Rondônia (Coordenador); Simpósio de Compras Públicas do Triângulo Mineiro (Coordenador); Seminário de Compras Públicas – Lei nº14.133/21 no Acre (Coordenador); Seminário Avançado: Aplicação e Operacionalização da Lei nº14.133/21 em Macapá (Coordenador), WEBCON de Licitações e Contratos online (Coordenador); Congresso de Contratações Públicas do Nordeste; Congresso Brasileiro de Direito Público – EMD; Licita Expor 2024; 3º Seminário Elo Consultoria Norte/Nordeste de Licitações e Contratos – da Teoria a Prática; PLANEJAGOV 2024; Seminário Estadual de Compras Públicas Municipais – SECOMP, Licita Week o Sucesso na Transição - Aplicação da Lei nº 14.133/21, SUMMIT Obras Públicas no Estado Pará (Coordenador); 2º Seminário Nacional das Contratações dos Conselhos Profissionais; Licitantes Inabaláveis, etc...



LEANDRO MATSUMOTA

Leandro Matsumota é advogado, doutorando em Direito Constitucional pelo Instituto Brasileiro de Ensino, Desenvolvimento e Pesquisa (IDP) – Brasília. Possui título de Mestre e Especialista na área. Atuou como Advogado-Geral do Município de Guarujá, em São Paulo, e possui ampla experiência acadêmica, sendo professor universitário e docente em cursos de Pós-graduação na Faculdade de Direito do Damásio, EBRADI, IDP e Escola Mineira de Direito. Além disso, é professor convidado da Universidade de Lisboa. É autor do Manual de Direito Administrativo (Editora Matrioska) e coautor da obra Desvendando o Estudo Técnico Preliminar (ETP) (Editora Mizuno).



FRANCISNEY LIBERATO

Auditor do Tribunal de Contas. Graduado em Administração, Ciências Contábeis (CRC-MT), Direito (OAB-MT) e Economia. Mestre em Educação. Doutor Honoris Causa em: Filosofia Universal; Gestão Pública e Social; Sociologia; Literatura. Pós-graduado em Neurociências. Pós-graduado em Psicanálise. MBA Executivo em Coaching. Pós-graduado em Direito e Controle Externo na Administração Pública (FGV). Pós-graduado em Gestão Pública. Pós-graduado em Contabilidade Gerencial. Membro da Academia Mundial de Letras (AML); Academia de Letras do Brasil (ALB); Academia dos Intelectuais e Escritores do Brasil, Academia Luso-Brasileira de Letras e Academia Brasileira de Letras dos Escritores Adventistas (ABLEA). Vice-presidente da Associação Brasileira dos Profissionais da Contabilidade (ABRAPCON). Autor dos Livros: "Mude sua vida em 50 dias", "Como falar em público com eficiência", "A arte de ser feliz", "Singularidade", "Fenomenal", "Autocontrole", "Reinvente sua vida", "Como passar em Concursos – v. 1", "Como passar em Concursos – v. 2", "Como falar em público com excelência", "Legado", "Liderança", "Ansiedade", "Mude sua vida em 50 dias Premium", "Inteligência Emocional", "Manual do Concurseiro", "Vade Mecum: Tribunal de Contas de Mato Grosso", "Sabedoria", "Discípulos", "Educação Financeira", "Recordar é Viver", "Manual de Oratória", "Lições para a Vida", "Inteligência e Gestão da Emoção", "Princípios do Concurso Público", "Tesouros da Palavra" e "Vade Mecum: Tribunal de Contas de Mato Grosso, 2ª Ed.". Organizador e coautor dos livros técnicos: "Concurso Público: Polêmicas e Jurisprudências do STF, STJ e Tribunais de Contas"; "Aspectos Polêmicos sobre Concurso Público" e "Direito dos Concursos Públicos: Instrumentos de Controle Interno e Externo". Atuou em cargos comissionados no Tribunal de Contas, como: Consultor de Orientação ao Jurisdicionado da Consultoria Técnica; Assessor Técnico da Secretaria de Controle Externo sobre Atos de Pessoal; Chefe de Gabinete do Ministério Público de Contas; Secretário de Controle Externo; Chefe de gabinete de Conselheiro. Atuou como coordenador de congressos nacionais. Coordenador de Pós-graduação. Palestrante em Congressos, Seminários, Encontros Nacionais e Cursos da área técnica, tais como: Como elaborar Concurso Público: teoria e prática; Processo Seletivo Simplificado; Licitação e Contratos administrativos; Gestão patrimonial; Análise de Balanços públicos; Noções da Administração Pública; Ética e Serviço público e Provas em Processo Administrativo Disciplinar. Cursos da área comportamental, são eles: Liderança; Inteligência Emocional; Oratória: a arte de falar em público; Feedback e Relacionamento interpessoal; Foco, Gestão do tempo e Produtividade; Como organizar e conduzir reuniões com excelência, dentre outros. Palestras: Seja líder onde estiver, O poder da Inteligência Emocional, Inteligência Relacional, Autocontrole, Não há crescimento sem dor, Autorresponsabilidade, Mulheres brilhantes, Mentalidade de campeão, Reconstruindo sua autoestima, Estratégias de vendas, Foco, Como vencer a procrastinação, Como passar em provas e concursos, Persistência e Resiliência, Educação financeira, Humor que conecta, Teamplay, Netweaving, Lifelong learning etc. Professor da Escola de Contas do Tribunal de Contas, Professor de graduação, pós-graduação e cursinhos para concurso público. Participante de Banca de Concurso Público. Coach e Mentor. Ex-síndico de condomínio. Idealizador e fundador do Projeto Social Inteligência Emocional.



SENDER SIL MELO SATURNILHO

Graduado em Administração e Pós Graduado em Negociação Coletiva e Desenvolvimento da Gestão Estratégica; Administrador de Carreira Federal desde 2009, atualmente no Ministério da Gestão e Inovação ocupando o cargo de Superintendente Regional do Ministério da Gestão no Acre.

Especialista em Licitações Públicas e Pregoeiro com atuação há 16 anos;

Professor com Certificação Profissional em Licitações e Contratos Administrativos fornecido pela Escola Nacional de Administração Pública – ENAP.

2º SEMINÁRIO DE COMPRAS PÚBLICAS

Lei 14.133/21 Licitações e Contratos Administrativos

13, 14 E 15 DE AGOSTO DE 2025

RIO BRANCO/AC



PRISCILLA VIEIRA

Advogada especializada em contratações públicas. Master in Business Administration em Direito e Processo do Trabalho da Fundação Getulio Vargas. Professora de pós-graduação em Licitações e Contratos da Escola Mineira de Direito, do Instituto Navigare, do Grupo CERS- Faculdade Renato Saraiva e UNED. Pregoeira certificada pela Escola de Governo do Estado do Pará. Membro do Sub- Comitê de Fornecedores da Rede Governança Brasil e do Instituto de Direito Administrativo do Estado Do Pará. Membro da Comissão de Licitações e Contratos do Instituto Brasileiro de Direito Administrativo - IBDA. Palestrante, autora de livros na área de Licitações.



MAILA ANDRADE

Formada em Ciências Sociais, Especialista em Administração Pública, Gestão Estratégica de Negócios e Gestão de Projetos e Processos. Atua como facilitadora de grupos há 06 anos.



CONTEÚDO PROGRAMÁTICO

FRANCISNEY LIBERATO – CARGA HORÁRIA: 2H PALESTRA SOBRE LIDERANÇA

Uma palestra para abrir o seminário com reflexões sobre liderança pública, gestão de equipes, tempo e competências. O convite é claro: ser um agente de transformação nas contas públicas.

LEANDRO MATSUMOTA – CARGA HORÁRIA: 6H PLANEJAMENTO DAS CONTRATAÇÕES PÚBLICAS – DA TEORIA À PRÁTICA

1. Introdução ao Planejamento das Contratações Públicas

- Fase preparatória: importância e impactos na eficiência contratual

2. O Plano de Contratações Anual – PCA

- Conceito e objetivos do PCA
- Etapas de elaboração e atualização
- Interface com o planejamento estratégico e a LOA

3. Documento de Formalização da Demanda – DFD

- Finalidade e estrutura do DFD
- Responsabilidades dos setores demandantes
- Conexão com o PCA e o Estudo Técnico Preliminar

4. Estudo Técnico Preliminar – ETP

- Conceito e obrigatoriedade
- Elementos mínimos exigidos
- Elaboração por equipe multidisciplinar
- Exemplos práticos e análise crítica

5. Análise de Riscos

- Conceito e tipos de riscos contratuais
- Ferramentas e modelos para identificação e tratamento dos riscos
- Integração com o ETP, o Termo de Referência e a matriz de riscos
- Exemplo de matriz de risco aplicada

6. Pesquisa de Preços

- Metodologia conforme a Lei nº 14.133/21
- Fontes válidas, critérios e cuidados na coleta e na análise

7. Termo de Referência ou Projeto Básico

- Diferenças entre TR e PB
- Elementos essenciais
- Requisitos legais e boas práticas de elaboração
- Interface com os estudos prévios, riscos e planejamento

8. Formação da Equipe de Planejamento da Contratação

- Requisitos e atribuições da equipe
- Responsabilidades e perfil técnico dos membros
- Atuação conjunta na elaboração do ETP e do TR/PB



SENDER SIL – CARGA HORÁRIA: 1:30H

PALESTRA: RESPONSABILIDADE E RESPONSABILIZAÇÃO DOS AGENTES PÚBLICOS

Quem responde por falhas nas licitações e contratações diretas? Uma análise direta e clara sobre os papéis e responsabilidades de Pregoeiros, Agentes de Contratação, Comissões e Equipes de Apoio.

JAMIL MANASFI – CARGA HORÁRIA: 6:30H

LEI Nº 14.133/21 NA PRÁTICA: SELEÇÃO DO FORNECEDOR E CONTRATAÇÃO DIRETA

FASE DE SELEÇÃO DO FORNECEDOR

- Pregão x Concorrência - aplicabilidade e vedações conforme NLLCA nº14.133/21;
- Perfil, habilidades e competências do agente de contratação, comissão de contratação, pregoeiro, equipe de apoio e autoridade competente;
- Prazo de publicidade do aviso de licitação;
- Portal Nacional de Contratações Pública – PNCP;
- Pedidos de esclarecimentos e impugnações;
- Apresentação da proposta;
- Critérios de julgamento da proposta;
- Orçamento sigiloso;
- Intervalo entre lances – monetário ou percentual?
- Características dos modos de disputa aberto, fechado e a possibilidade de combinação (fechado/aberto e aberto/fechado);
- Aplicabilidade da LC nº 123/2006 na fase externa da licitação.
- Procedimentos na abertura da proposta e/ou fase de lances;
- Interação com licitante e a utilização do chat de mensagens;
- Análise de exequibilidade ou inexequibilidade da proposta e lance;
- Fase de julgamento da proposta e etapa de negociação;
- Fase de habilitação;
- Intensão de recurso;
- Juízo de admissibilidade;
- Encerramento da sessão pública;
- Fase recursal;
- Adjudicação e homologação;

CONTRATAÇÃO DIRETA

- Fundamento constitucional da contratação direta;
- Instrução do Processo de Contratação Direta; Documento de Formalização da Demanda - DFD, Estudo Técnico Preliminar - ETP, Análise de Riscos; Termo de Referência - TR, Projeto Básico - PB ou Projeto Executivo; Estimativa da Despesa; Necessidade de Parecer Jurídico e Pareceres Técnicos; Previsão orçamentária; Requisitos de Habilitação e Qualificação Técnica;
- Efeitos e responsabilização da Contratação Direta Irregular;
- Hipóteses de Inexigibilidade de Licitação;
- Hipóteses de Dispensa de Licitação;
- As quatro formatações da dispensa por valor;



- Dispensa Eletrônica;
- Fracionamento da Despesa;
- Prazo para Divulgação de Aviso em Sítio Eletrônico Oficial;
- Portal Nacional de Contratação Pública - PNCP;
- Orientação Normativa AGU nº 69, de 13 de setembro de 2021;
- DECRETO Nº 12.343, DE 31 DE DEZEMBRO DE 2024 - Dispõe sobre a atualização dos valores estabelecidos na Lei nº 14133, de 1º de abril de 2021- de Licitações e Contratos Administrativos.

PRISCILLA VIEIRA – CARGA HORÁRIA: 4H
GESTÃO E FISCALIZAÇÃO DE CONTRATOS ADMINISTRATIVOS

1. Definição de Bens e Serviços

- Fornecimento e Serviços continuados e não continuados
- Orçamento alinhado ao contrato continuado
- Serviços por escopo e com prazo determinado
- Serviços com dedicação exclusiva

2. Duração dos Contratos Administrativos

- Prazo de vigência e execução. É a mesma coisa?
- Da prorrogação do contrato e as possibilidades de prorrogação
- Cuidados a serem observados na prorrogação
- Tempo hábil para solicitar a prorrogação – quem provoca?
- Formalização – Termo aditivo ou apostilamento?

3. Gestão e Fiscalização dos Contratos Administrativos

- Quem são os atores envolvidos?
- Quais suas atribuições? IN 5/2017 e Decreto Estadual n. 11.363/2023
- Reunião de alinhamento com o contratado
- Fluxo do processo na indicação do gestor e fiscal do contrato
- Garantia contratual – cuidados na renovação
- Quem pode auxiliar o gestor e fiscal para o processo de sanção, reequilíbrio, repactuação e reajuste?
- Os contratos oriundos de Ata de Registro de Preços - Posso formalizar um único contrato do quantitativo total da Ata? Quais as consequências?
- Pesquisa de Preços nas alterações contratuais

MAILA ANDRADE – CARGA HORÁRIA: 2h
PALESTRA ENERGIA, INSPIRAÇÃO E PROPÓSITO

Depois de três dias de intenso conteúdo técnico, uma palestra pensada para reenergizar os participantes, valorizar a missão do servidor e celebrar o papel de quem atua com ética, responsabilidade e entrega nas contas públicas.



CARGA HORÁRIA: 24H

MATERIAL DE APOIO

- 06 coffee breaks;
- Material didático com conteúdo exclusivo do evento;
- Certificado geral com carga horária 24 horas.

CERTIFICAÇÃO

- Ao final do evento, será emitido um certificado digital de conclusão no formato PDF, enviado diretamente para o e-mail do participante em até 3 dias úteis após a conclusão do evento.
- O certificado será concedido somente aos participantes que atingirem, no mínimo, 75% de frequência, conforme controle de presença registrado durante o evento.

INVESTIMENTO

R\$ 2.990,00 (por participante)

PAGAMENTO

Inscrição via órgão público: o pagamento deverá ser efetuado em parcela única através de nota de empenho, depósito bancário, transferência ou pix, até 30 dias após emissão da nota fiscal.

Inscrição por pessoa física/jurídica: o pagamento deverá ser de forma antecipada através de depósito bancário, transferência, pix, cartão de débito ou crédito.

DADOS BANCÁRIOS

Public Thinker Treinamentos e Capacitações LTDA

CNPJ: 36.338.049/0001-04

Banco: 756 – SICOOB

Agência: 3315 | **Conta:** 680.718-6

Chave Pix: 36.338.049/0001-04 (cnpj)

2º SEMINÁRIO DE COMPRAS PÚBLICAS

Lei 14.133/21 Licitações e Contratos Administrativos

13, 14 E 15 DE AGOSTO DE 2025

📍 RIO BRANCO/AC



CONTATO

Telefone/WhatsApp: **(69) 3733-7502**

inscricoes@publicthinker.com.br

Site: www.publicthinker.com.br

IMPORTANTE

A empresa reserva-se o direito de cancelar e/ou adiar o curso por motivos operacionais, se houver insuficiência de alunos, e substituir os professores por motivos imperiosos. A confirmação do curso poderá ser realizada até 7 dias antes do curso.

A confirmação da inscrição no curso só será realizada mediante o recebimento da Nota de Empenho, Nota de Serviço, Autorização ou através de outra forma de comprovação de participação pelo aluno, obedecendo ao prazo limite de 20 (vinte) dias antes do curso.

O cancelamento por parte do aluno deverá ser realizado antes do prazo de 15 (quinze) dias úteis. Após este prazo, será necessária a substituição do aluno ou a solicitação de crédito no valor da inscrição para utilização em outro treinamento.

Quando não for possível cumprir os prazos estabelecidos, favor entrar em contato com a empresa.

****Atenção:** Solicitamos aos participantes de outras cidades/estados que adquiram passagens aéreas e hospedagem somente após a confirmação do curso por e-mail.